

Zarządzenie Nr 87/2011 Wójta Gminy Pruszcz Gdański z dnia 5 grudnia 2011 r.

w sprawie przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji rocznej majątku Urzędu Gminy Pruszcz Gdański

Na podstawie art.26 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2009, Nr 152, poz.1223)

Wójt Gminy zarządza, co następuje:

§ 1. Postanawia się dokonać inwentaryzacji aktywów i pasywów na dzień 31 grudnia 2011 r., w tym:

- 1) w dniu 30 grudnia 2011 r. (ostatni dzień roboczy) przeprowadzić inwentaryzację metodą spisu z natury:
 - a) środków pieniężnych w gotówce,
 - b) druków ścisłego zarachowania,
 - c) niezużytych materiałów i towarów odpisywanych w koszty w momencie zakupu (paliwo, materiały biurowe),
- 2) do dnia 15 stycznia 2012 r. dokonać inwentaryzacji metodą spisu z natury składników majątkowych będących własnością obcych jednostek, powierzonych do używania,
- 3) do dnia 15 stycznia 2012 r. dokonać inwentaryzacji metodą potwierdzenia salda:
 - a) środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych,
 - b) należności, za wyjątkiem tytułów publicznoprawnych, należności wątpliwych lub spornych i należności od pracowników,
 - c) pożyczek i kredytów,
 - d) własnych składników majątkowych powierzonych kontrahentom (w postaci obcego arkusza spisu z natury),
 - e) udziały w spółkach,
- 4) do dnia 15 stycznia 2012 r. dokonać inwentaryzacji drogą weryfikacji:
 - a) gruntów,
 - b) dróg, budynków, obiektów inżynierii lądowej i wodnej,

- c) wartości niematerialnych i prawnych,
- d) funduszy własnych specjalnych, pozabudżetowych,
- e) należności spornych, wątpliwych, nieściągalnych,
- f) rozpoczętych inwestycji (środki trwałe w budowie),
- h) należności i zobowiązań z tytułu rozrachunków publicznoprawnych,
- i) należności, które nie zostały potwierdzone pisemnie przez kontrahentów,

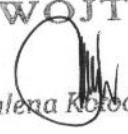
§ 2. 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji metodą spisu z natury powołuje się zespoły spisowe określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Inwentaryzację w drodze potwierdzenia sald aktywów określonych w § 1 pkt.3 przeprowadzają pracownicy Referatu Finansowego.

3. Weryfikacji stanów ewidencyjnych określonych w § 1 pkt.4 dokonują pracownicy Referatu Finansowego wraz z odpowiedzialnymi merytorycznie pracownikami Urzędu Gminy.

§ 3. Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z zasadami inwentaryzacji aktywów i pasywów przyjętymi zarządzeniem Wójta Gminy Pruszcz Gdański nr 6/2001 z dnia 28 grudnia 2001 r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WÓJT

Magdalena Kłodziejczak

**Skład osobowy
zespołów spisowych do przeprowadzenia spisu z natury
na dzień 31 grudnia 2011 r.**

Lp.	Zespół spisowy	Pole spisowe
1.	Marta Karc Anna Ortyl	Pokój nr 0 – Urząd Gminy (materiały biurowe – papier ksero, tonery)
2.	Sebastian Jasiak Michał Jaruga	Samochód osobowy Peugeot Partner GDA 90NX (paliwo)
3.	Sebastian Jasiak Michał Jaruga	Autobus szkolny Jelcz GDA V115 (paliwo)
4.	Sebastian Jasiak Sylwester Makuch	Samochód Nissan Navarra GDA MK 45 (paliwo)
5.	Sebastian Jasiak Michał Jaruga	Samochód osobowy Peugeot Partner VTC 7 GDA GT10 (paliwo)
6.	Sebastian Jasiak Michał Jaruga	Świetlica Wiślinka ul. Sportowa 10a (olej opałowy)
7.	Paweł Czajkowski Adam Futrzyński	Rotmanka ul. Raciborskiego - składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek (Powiat Gdański)
8.	Zdzisław Kwiatek Sylwester Makuch	Magazyn obrony cywilnej w Cieplewie – składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek (Pomorski Urząd Wojewódzki)
9.	Marzena Skoczylas Monika Kraskal	Pokój nr 23 – Urząd Gminy - składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek (Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji)